

## **Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten von Schülerinnen, Schülern und Erziehungsberechtigten an der VGS Wendenburg**

Schulstraße 2  
38176 Wendenburg  
Tel.: 05303/2309  
Fax: 05303 / 922425  
VGSWendenburg@t-online.de  
www.vgswendenburg.de

Sehr geehrte Eltern, sehr geehrte Erziehungsberechtigte,

dieses Schreiben erhalten Sie einmalig beim Eintritt in unsere Schule. Ansonsten finden Sie dieses Anschreiben bei uns auf der Homepage.

Mit diesem Datenschutzhinweis informieren wir Sie, welche personenbezogenen Daten der Schülerinnen, Schüler und Erziehungsberechtigten erfasst und wie diese personenbezogenen Daten an der VGS Wendenburg verarbeitet werden. Grundlage ist neben der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung das niedersächsische Schulgesetz.

### **I. Datenverarbeitung** - Warum erfassen wir die Daten?

Die Schule erhebt und speichert personenbezogene Daten der Schülerinnen und Schüler und der Erziehungsberechtigten zum Zwecke der **Erfüllung des Bildungsauftrags** und / oder der **Fürsorgeaufgaben**, zur **Erziehung** und / oder **Förderung** der Schülerinnen und Schüler und / oder zur Erforschung und Entwicklung der **Schulqualität**, soweit dies erforderlich ist. Rechtsgrundlage dieser Verarbeitung ist § 31 Abs.1 Satz 1 des Niedersächsischen Schulgesetzes (NSchG).

Ohne eine rechtliche Grundlage ist die Verarbeitung personenbezogener Daten zulässig, wenn in die Verarbeitung eingewilligt wird. Die betreffenden Daten können freiwillig von Ihnen angegeben werden.

! Welche personenbezogenen Daten die Schule zu welchen Zwecken verarbeitet, haben wir in einer **Tabelle zusammengestellt**. Sie haben zu den Öffnungszeiten des Sekretariats Gelegenheit, **Einsicht zu nehmen**. Sollten Sie nicht die Möglichkeit haben, vorbeizukommen, ist es auch möglich, für Sie eine Kopie anzufertigen. !

### **II. Übermittlungen personenbezogener Daten** - Von wem bekommen wir Daten, wohin schicken wir Daten?

- 1) Die Anschrift der Schülerin oder des Schülers und der Erziehungsberechtigten wird an den **Landkreis Peine als Träger der Schülerbeförderung** und die **unteren Gesundheitsbehörden** zum Zwecke der Durchführung der Schuleingangsuntersuchung übermittelt. Grundlage für diese Übermittlungen ist § 31 Abs.1 S.2 NSchG.
- 2) Gemäß § 31 Abs. 2 NSchG übermittelt die **zuständige Meldebehörde** den Grundschulen personenbezogene Daten der im jeweiligen Schulbezirk gemeldeten Kinder, deren Schulpflicht im folgenden Jahr beginnt, sowie die Daten der gesetzlichen Vertreter. Dies geschieht auch, wenn die Kinder vor dem Beginn der Schulpflicht durch Umzug innerhalb der Gemeinde den Schulbezirk wechseln oder in die Gemeinde zuziehen.

Die Schule erhält folgende Daten durch die Meldebehörde übermittelt:

#### **1. zum Kind**

- a) Familienname,
- b) Vornamen unter Kennzeichnung des gebräuchlichen Vornamens,
- c) Geburtsdatum und Geburtsort sowie bei Geburt im Ausland auch den Staat,
- d) Geschlecht,

## 2. zu den **gesetzlichen Vertreterinnen oder Vertretern**

- a) Familienname,
- b) Vornamen,
- c) Anschrift,
- d) Auskunftssperren nach § 51 des Bundesmeldegesetzes und bedingte Sperrvermerke nach § 52 des Bundesmeldegesetzes.

3) Die unter Punkt 2 genannten Daten werden von der abgebenden Schule an die **aufnehmende Schule** zum Zweck der Überwachung der Einhaltung der Schulpflicht übermittelt, wenn eine schulpflichtige Schülerin oder ein schulpflichtiger Schüler die Schule **innerhalb Niedersachsens wechselt**.

Weitere Übermittlungen sind der Tabelle zu entnehmen.

## **Auftragsverarbeitung**

Die **Westermann-Gruppe** verarbeitet auf Grundlage eines schriftlichen Vertrages als Auftragsverarbeiter weisungsgebunden personenbezogene Daten in unserem Auftrag im Rahmen der Nutzung des Online-Dienstes Antolin und Zahlensorro. Allerdings sind bei uns die Kinder pseudonymisiert, das heißt, dass wir jedem Kind einen Tiernamen zuordnen.

Die **Iserv GmbH** verarbeitet auf Grundlage eines schriftlichen Vertrages als Auftragsverarbeiter weisungsgebunden personenbezogene Daten in unserem Auftrag zum Zwecke der Wartung des Schulservers Iserv.

Der **Schulfotograf** verarbeitet auf Grundlage eines schriftlichen Vertrages als Auftragsverarbeiter weisungsgebunden personenbezogene Daten in unserem Auftrag zum Zwecke der Durchführung und Abwicklung der Schulfotografie

## **III. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten – Wie lange behalten wir die Daten?**

Im Schulbereich ist für die Speicherdauer der Runderlass des Niedersächsischen Kultusministeriums zur „Aufbewahrung von Schriftgut in öffentlichen Schulen: Löschung personenbezogener Daten nach § 17 Abs. 2 NDSG“ 2.1.2012 (RdErl. d. MK v. 2.1.2012 - 11-02201/1, 05410/1.2 (Nds.MBl. Nr.3/2012 S.81; SVBl. 3/2012 S.162) - VORIS 22560 - Im Einvernehmen mit der StK und dem MI -) maßgebend.

## **IV. Betroffenenrechte – Welche Rechte haben Sie?**

Sie können folgende Rechte geltend machen:

- **Auskunft/ Akteneinsicht**  
Gem. Art. 15 DSGVO haben Sie das Recht, Auskunft bzw. Akteneinsicht über die von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu erhalten
- **Berichtigung**  
Sind bei uns gespeicherte personenbezogene Daten unrichtig oder unvollständig, haben Sie gem. Art. 16 DSGVO das Recht, diese berichtigen bzw. vervollständigen zu lassen.
- **Löschung**  
Art. 17 DSGVO normiert das Recht auf Löschung personenbezogener Daten. Dieses Recht steht Ihnen insbesondere dann zu, wenn die Speicherung der personenbezogenen Daten zur Erfüllung unserer gesetzlichen Aufgaben nicht mehr erforderlich ist oder Sie Ihre Einwilligung zur Datenverarbeitung mit Wirkung für die Zukunft widerrufen haben.

- **Einschränkung der Verarbeitung**

Gem. Art. 18 DSGVO können Sie die Einschränkung der Verarbeitung der personenbezogenen Daten verlangen, wenn

- die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird
- die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen
- wir die Daten nicht mehr benötigen, Sie jedoch diese zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen
- oder Sie gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben

- **Widerspruch**

Sie können bei Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, ein Widerspruchsrecht geltend machen. Gem. Art. 21 DSGVO ist jedoch zu berücksichtigen, ob schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung vorliegen oder die Verarbeitung der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen dient.

- **Datenübertragbarkeit**

Ist die Verarbeitung Ihrer Daten mit Hilfe eines automatisierten Verfahrens erfolgt, haben Sie gem. Art. 20 DSGVO das Recht, die Daten in einem gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten und an eine andere Schule zu übermitteln bzw. durch uns übermitteln zu lassen.

- **Widerruf der Einwilligung**

Sie haben gem. Art. 7 Absatz 3 DSGVO das Recht, eine uns erteilte Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.

- **Beschwerde**

Art. 77 DSGVO enthält ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde. Die für uns zuständige Aufsichtsbehörde ist die Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen, Prinzenstraße 5, 30159 Hannover. E-Mail: [poststelle@lfd.niedersachsen.de](mailto:poststelle@lfd.niedersachsen.de). Eine Beschwerde hat über das auf der Homepage der Landesbeauftragten für den Datenschutz eingestellte Beschwerdeformular zu erfolgen.

## V. Verantwortlicher und Datenschutzbeauftragter

Die datenverarbeitende Stelle ist die  
VGS Wendeburg  
Schulstraße 2  
38176 Wendeburg.

Unsere Datenschutzbeauftragte erreichen Sie unter der Emailadresse:  
[datenschutz@vgswendeburg.de](mailto:datenschutz@vgswendeburg.de)

Mit freundlichem Gruß

gez. Illemann (Rektorin)